



## Restaurierungsprogramm Bildende Kunst des Landes Nordrhein-Westfalen

Hinweise für einen Antrag

### Antragsformular der zuständigen Bezirksregierung

Bei Ihrer Bezirksregierung erhalten Sie alle Informationen zur Online-Antragsstellung über <https://www.kultur.web.nrw.de>. Dort erhalten Sie Informationen zum Abgabetermin, zu der Kostenaufstellung und zum Umfang der Förderung.

Die AnsprechpartnerInnen Ihrer Bezirksregierungen finden Sie unter:

- Bezirksregierung Arnsberg: ([weitere Informationen hier](#))
- Bezirksregierung Detmold: ([weitere Informationen hier](#))
- Bezirksregierung Düsseldorf: ([weitere Informationen hier](#))
- Bezirksregierung Köln: ([weitere Informationen hier](#))
- Bezirksregierung Münster: ([weitere Informationen hier](#))

### Inhaltliche Erläuterung des Vorhabens

Die inhaltliche Erläuterung umfasst eine fundierte Darstellung des Restaurierungsbedarfs. Dazu gehören unter anderem die Bedeutung der zu erhaltenden Objekte für das Profil der Sammlung, eine Beschreibung des Zustands der Objekte und, soweit möglich, die Ursache des Zerfalls/der Beschädigung.

Ein nachvollziehbares Konservierungs- bzw. Restaurierungskonzept ist besonders wichtig. Auch Angaben zur beabsichtigten Dokumentation und zu den anschließenden Aufbewahrungsbedingungen sind von Interesse.

Des Weiteren sollte das bisherige Engagement bei der Restaurierung von Kunstwerken und Exponaten (Personal- und Sachmittel) sowie ggf. Vorschläge für ein PPP-Modell genannt werden.

Die beim Verband der Restauratoren (VDR) eingerichtete unabhängige Koordinationsstelle (Kontaktdaten s.u.) ist zwingend vor Antragsstellung seitens der Projektträger einzubinden. Hier können Sie die vorzubereitenden Unterlagen (siehe Checkliste unten) im Vorfeld prüfen lassen und die Einreichung somit erleichtern.

Informationen dazu finden die Antragstellenden auf der Homepage des VDR: (<http://www.restauratoren.de/der-vdr/nrw-programm>).

#### Kontakt:

Henrike Steinweg  
Verband der Restauratoren (VDR) e. V.  
Koordinationsstelle NRW-  
Restaurierungsprogramm

Haus der Kultur  
Weberstrasse 61  
D-53113 Bonn  
+49 228 926897-16  
[nrw-foerderprogramm@restauratoren.de](mailto:nrw-foerderprogramm@restauratoren.de)



## Checkliste für Antragstellende Restaurierungsprogramm Bildende Kunst NRW

Unterlagen	Erledigt
<b>Antragsformular der zuständigen Bezirksregierung</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Inhaltliche Erläuterung des Vorhabens</b>	<input type="checkbox"/>
<b>1. Formalia</b>	<input type="checkbox"/>
Profil der Sammlung	<input type="checkbox"/>
Darstellung der Bedeutung des Objekts für das Profil der Sammlung	<input type="checkbox"/>
<b>2. Objektidentifikation</b> (Bei Objektgruppen wählen Sie bitte jeweils ein Objekt aus der Objektgruppe aus und stellen dieses ausführlich wie bei einem Einzelobjekt vor. Alle Objekte sind in einer tabellarischen Übersicht darzustellen)	<input type="checkbox"/>
Objektbeschreibung Bezeichnung, Größe, Materialien, Inventarnummer, Kurzbeschreibung, Darstellung der Provenienzkette	<input type="checkbox"/>
Fotografische Aufnahmen* Gesamt- und Detailansichten (*Wir bitten Sie, die Abbildungen in den Antragsunterlagen zusätzlich per E-Mail an die Koordinationsstelle zu schicken)	<input type="checkbox"/>
<b>3. Zustandsbeschreibung</b>	<input type="checkbox"/>
Beschreibung der Schadensphänomene und deren Ursachen, wenn möglich mit Kartierung, Detailaufnahmen* (s.o.)	<input type="checkbox"/>
<b>4. Konservierungs- und Restaurierungskonzept</b>	<input type="checkbox"/>
Ausführliche Beschreibung der geplanten Maßnahmen	<input type="checkbox"/>
<b>5. Nachhaltigkeit</b>	<input type="checkbox"/>
Dokumentation der Maßnahmen Ist diese ausreichend im Kostenplan berücksichtigt?	<input type="checkbox"/>
Klimatische Bedingungen nach den Maßnahmen Angaben zur Temperatur, zur relativen Luftfeuchte und zu den Lichtverhältnissen	<input type="checkbox"/>
Aufstellungsort nach den Maßnahmen Depot, Ausstellung, Vitrine	<input type="checkbox"/>
Geplante Öffentlichkeitsarbeit Ausstellungen, Publikationen, Fachartikel, Maßnahmen im Bereich Präsentation, Bildung und Vermittlung, Homepage	<input type="checkbox"/>
<b>6. Kostenplan</b>	<input type="checkbox"/>
Ausführlicher Kostenvoranschlag mit kalkulierter Stundenanzahl	<input type="checkbox"/>
<b>7. Bisheriges Eigenengagement</b>	<input type="checkbox"/>
Personal- und Sachmittel	<input type="checkbox"/>
<b>8. Qualifikation der Restaurator:innen (wenn bereits bekannt)</b>	<input type="checkbox"/>
Angaben zur Person und deren Berufsprofil (Abschluss, mind. 2 Referenzen)	<input type="checkbox"/>